

An den
Stadtjugendring Bamberg
Lange Straße 2
96047 Bamberg

**Info an den SJR
bitte bis 15.05.2022**



Planungen zu Veranstaltungen/Aktionen zur Aktivierungskampagne BJR

Dieses Formular zu Planungen zur Aktivierungskampagne gilt für alle Träger der Jugendarbeit in der Stadt Bamberg.

**Verbände und Vereine führen verschiedenste Maßnahmen durch, bei
welchen sich Kinder und Jugendliche präsent begegnen**

Ein Kooperationsvertrag mit dem Stadtjugendring ist verpflichtend !

**Kooperations-
partner/in:**

Name der Gruppe mit Verbandsangabe

Verantwortliche/r:

Name, Vorname

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

Telefon:

E-Mail-Adresse:

Adresse:

(bitte konkret angeben –
Geschäftsstelle oder Privatadresse)

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

Straße/Hausnummer.:

PLZ/Ort:

Kontoverbindung:

Kontoinhaber/in:

(Überweisungen auf Privatkonten sind ausgeschlossen)

IBAN:

**Name der Veran-
staltung / Aktion o.ä.**

**Was genau ist
geplant ?
Bitte kurz erklären
und begründen.**

**Wichtig: die
Begegnung von
Kindern und
Jugendlichen muss
in Präsenz
stattfinden!**

Bei der Durchführung der Maßnahme in Kooperation mit dem Stadtjugendring Bamberg kann die Veranstaltung / Aktion bis zu 100 % vom Stadtjugendring Bamberg finanziert werden. Nur mit einer **Kooperationsvereinbarung** ist diese Finanzierung möglich. Siehe dazu die Fördervoraussetzungen / Leitlinien der Aktivierungskampagne auf der Homepage www.stadtjugendring-bamberg.de.

Finanzierungsplan *:

erwartet / geplant	

Einnahmen

Gebühren der Teilnehmer/innen:

andere Zuschüsse (nicht SJR)

sonstige Einnahmen

SUMME DER EINNAHMEN:

	€	
	€	
	€	
	€	

Ausgaben

Fahrtkosten

Honorare

Verpflegungskosten

Raummieten

Sonstige Sachkosten (_____)

sonstige Ausgaben

SUMME DER AUSGABEN:

	€	
	€	
	€	
	€	
	€	
	€	
	€	

***Alle Originalbelege müssen nach Abschluss der Maßnahme/Veranstaltung/Aktion dem Stadtjugendring Bamberg vorgelegt werden. Nur dann kann eine Unterstützung der Maßnahme/Veranstaltung/Aktion erfolgen.**

Der/die Antragsteller/in bestätigt hiermit die Richtigkeit der Angaben und die Bevollmächtigung der Nennung der Planungen für den Verband/die Gruppe. **Alle Kooperationsvoraussetzungen sind dem Muster Kooperationsvertrag (Link noch einfügen) zu entnehmen.**

Mit der Abgabe dieser Planungen erkenne ich die im Kooperationsvertrag beschriebenen Rahmenbedingungen an. Der Kooperationsvertrag wird mir vom Stadtjugendring zugesendet.

Ort, Datum

Unterschrift des/der Kooperationspartners/in

Nicht ausfüllen! Bearbeitungsvermerke des Stadtjugendrings Bamberg:

- Originalbelege oder beglaubigte Kopien liegen der Kooperationsvereinbarung bei.
 Originalbelege kopiert und zurückgesandt am: _____

Eingang am: _____

Antragsnummer: _____

Finanzierungsbetrag des Stadtjugendrings Bamberg
 an den/die Kooperationspartner/in: _____ €