

# Antrag auf einen Zuschuss für bewegliches Inventar und Zelte



Stadtjugendring Bamberg  
Lange Strasse 2  
96047 Bamberg

Antrags-Nr. \_\_\_\_\_

eingegangen am \_\_\_\_\_

**Antragsschluss:**  
15. Oktober des lfd. Jahres

Name und Anschrift des Verbands:

Name und Anschrift der Ansprechperson:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**E-Mail:**

(für den Bescheid)

\_\_\_\_\_

**Tel-Nr:**

(für Rückfragen)

\_\_\_\_\_

**Kontoinhaber:**

\_\_\_\_\_

**IBAN:**

DE

\_\_\_\_\_

Beleg-Nr.	Anschaffung und Verwendungszweck	Kosten der Anschaffung
<b>Gesamtbetrag:</b>		

**Hinweis:** Für alle Anschaffungen müssen die Originalbelege oder beglaubigte Kopien dem Antrag als Anlage beigelegt werden. Die Originalbelege werden zur Dokumentation kopiert und an die Anschrift zurück geschickt. Die Rechnungsadresse muss mit der Anschrift des Jugendverbands/der Jugendorganisation übereinstimmen. Abweichende Rechnungsadressen müssen begründet werden und von der Jugendorganisation bestätigt werden.

**Kurze Begründung für die Anschaffung:**

**Kurze Begründung für den Nachhaltigkeits-Bonus:**

Der/die Antragssteller/in bestätigt hiermit die Richtigkeit der Angaben, die Bevollmächtigung der Antragsstellung für den Verband/die Gruppe und erkennt die jeweils aktuelle Form der Zuschussrichtlinien des Stadtjugendrings Bamberg an.

Hinweis zum Datenschutz: Alle gemachten Angaben werden für die Bearbeitung der Zuschussanträge benötigt und digital erfasst. Der Zuschussantrag wird zur Dokumentation und im Rahmen der gesetzlich vorgeschriebenen Aufbewahrungsfristen aufgehoben.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des/der Antragssteller/in

**vom SJR Bamberg auszufüllen:**

- Die Originalbelege wurden vorgelegt, kopiert und zurückgesandt am \_\_\_\_\_
- Dem Antrag lagen beglaubigte Kopien bei.